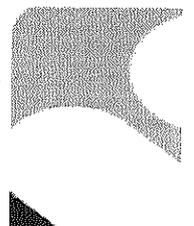


**ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO**

**EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE  
VÍNCULOS**

**ORGANIZAÇÃO: AGINDO JUNTOS GERAMOS + AJG**

**SOROCABA, 2024**



## Sumário

<b>1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO .....</b>	<b>03</b>
<b>1.1 INSCRIÇÕES E REGISTROS .....</b>	<b>03</b>
<b>1.2 OUTROS .....</b>	<b>03</b>
<b>1.3 COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA .....</b>	<b>04</b>
<b>1.4 DEMAIS DIRETORS .....</b>	<b>04</b>
<b>2. ÁREA DE ATIVIDADE .....</b>	<b>05</b>
<b>2.1 NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL .....</b>	<b>05</b>
<b>3. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO .....</b>	<b>05</b>
<b>4 VALOR DA PROPOSTA .....</b>	<b>05</b>
<b>5 TIPO DE SERVIÇO .....</b>	<b>06</b>
<b>5.1 PÚBLICO ALVO .....</b>	<b>06</b>
<b>5.2 IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO .....</b>	<b>06</b>
<b>5.3 VAGAS OFERECIDAS PARA O SERVIÇO .....</b>	<b>06</b>
<b>5.4 DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico) .....</b>	<b>06</b>
<b>5.5 DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO .....</b>	<b>07</b>
<b>5.6 OBJETIVO GERAL .....</b>	<b>08</b>
<b>5.7 OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....</b>	<b>08</b>
<b>5.8 METODOLOGIA DO SERVIÇO .....</b>	<b>09</b>
<b>5.9 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS .....</b>	<b>09</b>
<b>5.10 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES .....</b>	<b>28</b>
<b>5.11 RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS .....</b>	<b>30</b>
<b>5.12 ARTICULAÇÃO DE REDE .....</b>	<b>34</b>
<b>5.13 CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSOS DE USUÁRIOS E FAMÍLIAS .....</b>	<b>36</b>
<b>5.14 RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS .....</b>	<b>36</b>
<b>5.15 INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO .....</b>	<b>36</b>
<b>5.16 FORMAS DE FISCALIZAÇÃO .....</b>	<b>36</b>
<b>5.17 IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA ENTIDADE .....</b>	<b>37</b>
<b>6. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO .....</b>	<b>40</b>



## ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

### 1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

<b>Nome da Organização:</b> AJG + – Agindo Junto Geramos +	
<b>Data de Constituição:</b> 07/07/2004	
<b>CNPJ:</b> 07.032.003/0001-56	<b>Data da Inscrição no CNPJ:</b> 13/10/2004
<b>Endereço:</b> Rua Humberto de Campos nº 680	
<b>Cidade/UF:</b> Sorocaba/SP <b>Bairro:</b> Jd. Zulmira <b>CEP:</b> 18061-000	
<b>Telefone:</b> (15) 99151-9502	<b>E-mail:</b> <a href="mailto:contato@ajgsorocaba.com.br">contato@ajgsorocaba.com.br</a>
<b>Site:</b> <a href="https://www.ajgsorocaba.com.br/">https://www.ajgsorocaba.com.br/</a>	
<b>Horário de Funcionamento:</b> 8:00 às 12:00 / 13:00 às 17:00	
<b>Dias da Semana:</b> Segunda a sexta -feira	

#### 1.1) INSCRIÇÕES E REGISTROS

<b>Inscrição no CMAS</b>	<b>Nº 143</b>
<b>Registro no CMDCA</b>	<b>Nº 191/P 02</b>
<b>Inscrição no CNAS</b>	<b>Nº</b>
<b>Inscrição no CMI</b>	<b>Nº</b>
<b>CEBAS – último registro e validade</b>	<b>Nº</b>
<b>Utilidade Pública ( ) Federal ( ) Estadual (X) Municipal</b>	<b>Nº</b>

#### 1.2) OUTROS:

<b>CREMESP</b>	<b>Nº 1008379</b>
<b>CRCE</b>	<b>Nº 0531/2014</b>
<b>CNEAS – MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL – DESDE 2015</b>	
<b>SELO SOCIAL – INTITUTO ABACÁI BRASIL E PREFEITURA – DESDE 2014</b>	
<b>DECLARAÇÃO DE UTILIDADE PÚBLICA – CÂMARA MUNICIPAL DESOROCABA – 2006</b>	



**1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA**

<b>Presidente ou Representante legal da instituição: Mariana Mancio Guia</b>	
<b>Cargo: Presidente</b>	<b>Profissão: Psicopedagoga</b>
<b>CPF: 46.747.407-7 RG: 46.991.917-7</b>	<b>Data de nascimento: 16/04</b>
	<b>Órgão Expedidor: SSP/SP</b>
<b>Vigência do mandato da diretoria atual: de 13/10/2023 até 31/07/2025</b>	

**1.4) DEMAIS DIRETORES**

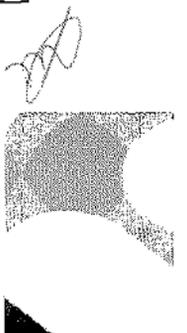
<b>Nome do Diretor: Elizangela de Camargo Dias</b>		
<b>Cargo: Tesoureira</b>	<b>Profissão: auxiliar administrativo</b>	
<b>CPF: 46.747.407-7</b>	<b>RG: 46.991.917-7</b>	<b>Órgão Expedidor: SSP/SP</b>

<b>Nome do Diretor: Viviane Rolim Martins</b>		
<b>Cargo: Conselho Administrativo</b>	<b>Profissão: Enfermeira</b>	
<b>CPF: 16.747.407-0</b>	<b>RG: 25.991.917-0</b>	<b>Órgão Expedidor: SSP/SP</b>

<b>Nome do Diretor: Tamiris Cristina Gomes Mazetto</b>		
<b>Cargo: Conselho Administrativo</b>	<b>Profissão: Psicologa</b>	
<b>CPF: 36.747.407-5</b>	<b>RG: 46.991.917-8</b>	<b>Órgão Expedidor: SSP/SP</b>

<b>Nome do Diretor: Gustavo Bruzi Da Cunha</b>		
<b>Cargo: Conselho Administrativo</b>	<b>Profissão: Vendedor</b>	
<b>CPF: 36.747.407-1</b>	<b>RG: 26.991.917-6</b>	<b>Órgão Expedidor: SSP/SP</b>

<b>Nome do Diretor: Ester Lourenço Marques</b>		
<b>Cargo: Conselho Administrativo</b>	<b>Profissão: Recursos Humanos</b>	
<b>CPF: 16.747.407-0</b>	<b>RG: 26.991.917-0</b>	<b>Órgão Expedidor: SSP/SP</b>



<b>Nome do Diretor:</b> ERICA FERNANDA CAMARGO		
<b>Cargo:</b> Conselho Administrativo	<b>Profissão:</b> Pedagoga	
<b>CPF:</b> 35[REDACTED]79	<b>RG:</b> 40[REDACTED]4	<b>Órgão Expedidor:</b> SSP/SP

<b>Nome do Diretor:</b> Leonardo Kurtz Von Ende Bianco		
<b>Cargo:</b> Conselho Fiscal	<b>Profissão:</b> Advogado	
<b>CPF:</b> 3[REDACTED]	<b>RG:</b> [REDACTED]2	<b>Órgão Expedidor:</b> SSP/SP

<b>Nome do Diretor:</b> MATHEUS HENRIQUE DE OLIVEIRA		
<b>Cargo:</b> Conselho Fiscal	<b>Profissão:</b> Advogado	
<b>CPF:</b> 40[REDACTED]	<b>RG:</b> 47[REDACTED]4	<b>Órgão Expedidor:</b> SSP/SP

<b>Nome do Diretor:</b> PATRÍCIA RAMOS FIGUEIREDO SOARES		
<b>Cargo:</b> Conselho Fiscal	<b>Profissão:</b> Enfermeira	
<b>CPF:</b> 1[REDACTED]2	<b>RG:</b> [REDACTED]	<b>Órgão Expedidor:</b> SSP/SP

## 2) ÁREA DA ATIVIDADE

### Preponderante:

Assistência Social ( ) Saúde ( ) Educação ( ) Cultura ( ) Esporte

### Secundária, quando houver:

( ) Assistência Social  Saúde  Educação  Cultura  Esporte

### 2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

Atendimento ( ) Assessoramento  Defesa e garantia de direitos

## 3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO

Básica ( ) Especial de Média Complexidade ( ) Especial de Alta Complexidade

## 4) VALOR DA PROPOSTA

R\$ 75.000,00

## **5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO**

Serviço de proteção social básica por meio da oferta de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

### **5.1) PÚBLICO ALVO**

Crianças e adolescentes de 06 á 15 anos de idade, em situação de vulnerabilidade social, situação de isolamento social, com vivência de violência e/ou negligência, defasagem escolar, em situação de acolhimento e em situação de vulnerabilidade em consequência de deficiências.

### **5.2) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

Região de abrangência do CRAS Nova Esperança - Zona Oeste da cidade Sorocaba/SP.

### **5.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS**

60 vagas.

### **5.4) DESCRIÇÃO DA REALIDADE**

Segundo o IBGE, entre os 5% mais pobres, a renda média mensal per capita foi de R\$ 87 em 2022 no Brasil. Em Sorocaba, no ano de 2021, o salário médio mensal era de 3 salários mínimos. A proporção de pessoas ocupadas em relação à população total era de 34,13%. Na comparação com os outros municípios do estado, ocupava as posições 47 de 645 e 92 de 645, respectivamente. Já na comparação com cidades do país todo, ficava na posição 152 de 5570 e 400 de 5570, respectivamente. Considerando, domicílios com rendimentos mensais de até meio salário mínimo por pessoa, tinha 31,7% da população nessas condições, o que o colocava na posição 300 de 645 dentre as cidades do estado e na posição 4353 de 5570 dentre as cidades do Brasil.

A Assistência Social tem um importante papel de continuar a cumprir junto a essas famílias em situação de vulnerabilidade social. Porém, os desafios são inúmeros, entre eles, o de assegurar a priorização de seus atendimentos aos mais vulneráveis. A execução desse plano de trabalho é um meio para a realização dessa ação que contribua para continuar a melhorar esses índices.

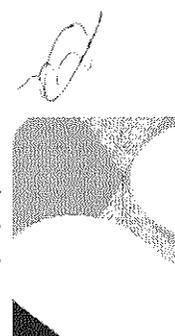
### **5.5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO**

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo tem por foco a constituição de espaço de convivência, formação para a participação da cidadania, desenvolvimento do protagonismo, desenvolvimento da autonomia dos usuários a partir dos interesses, demandas e potencialidades de cada faixa etária. As intervenções são pautadas em experiências lúdicas como formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social.

A proposta desse plano visa complementar o SCFV para atender as demandas dos usuários, promovendo com olhar fraterno e qualificado com a interação adulto-criança, gerando fortalecimento de vínculos entre eles, por meio de estímulos de afeto e cuidado, exercitando as competências do adulto cuidador(a) para promover o desenvolvimento social. As ações realizadas, sendo elas descritas a seguir:

Efetivação de atendimentos psicossociais por parte dos profissionais de serviço social, por meio da realização de acolhimento, orientações, informações e realizando os encaminhamentos pertinentes e cabíveis, bem como avaliação e planejamento da ocorrência de visita domiciliar e entrega de cesta básica, quando necessário.

Formação dos coletivos com crianças, encontros semanais conforme o seu ciclo de vida, dada a compreensão acerca das especificidades e desafios relacionados a cada estágio da vida dos indivíduos. As atividades serão conduzidas pelos orientadores sociais onde terá como supervisão os profissionais de serviço social, bem como sendo acompanhado pelo coordenador do projeto. O modo de ofertar os coletivos seguirá através das cartilhas de orientações das atividades de SCFV, brincadeira, jogos e afins, que integre os participantes e



estímule as primeiras interações em grupo.

Ainda, serão desenvolvidas oficinas de capoeira, judô e dança, para o público atendido.

#### **5.6) OBJETIVO GERAL**

Oferecer um projeto de estimulação emocional e compreensão dos próprios sentimentos, que promova o fortalecimento de vínculos familiares como estratégia para combater e prevenir situações de risco e violação de direitos.

#### **5.7) OBJETIVO ESPECÍFICO**

- Complementar o trabalho social com a família, proporcionando o fortalecimento do convívio familiar e comunitário;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Oportunizar o acesso à informações sobre direitos e sobre participação cidadã;
- Promover a articulação com os demais serviços setoriais a fim de facilitar o acesso a benefícios e serviços socioassistenciais;
- Propiciar um espaço de reflexão e acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais e esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades.
- Promover oficinas em grupo das emoções, automotivação, empatia, relacionar interpessoalmente aos responsáveis pelas crianças e comunidade.

#### **5.8) METODOLOGIA DO SERVIÇO**

A metodologia utilizada na realização dos serviços será organizada através de percursos, em roteiros pré-estabelecidos com início, meio e fim, sempre de

acordo com as especificidades dos grupos divididos pela faixa etária das crianças.

As atividades propostas nos grupos de SCFV serão estruturadas a partir de exposição dialógica; apresentação de vídeos e discussão coletiva; atividades práticas de dinâmicas em grupo; exposições propositivas em grupos e orientação customizada para identificação de soluções diante de problemas concretos relacionados aos temas abordados.

## **5.9) ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS**

### **ATIVIDADE 1: ATENDIMENTO SOCIAL**

#### **Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Propiciar um espaço de reflexão e acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo;
- Ofertar acolhimento, orientação e encaminhamento a rede setoriais e socioassistencial;
- Oportunizar acesso a informações sobre direitos e sobre participação cidadã;
- Promover a articulação com os demais serviços setoriais a fim de facilitar o acesso a benefícios e serviços socioassistenciais.

#### **Meta Quantitativa:**

Realizar atendimento social com as famílias das crianças e adolescentes inseridas nas atividades desse plano de trabalho.

#### **Meta Qualitativa:**

Famílias com maior conhecimento sobre acesso aos serviços socioassistenciais.

Redução de situações vulnerabilidades sociais.

#### **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

Nº de atendimentos sociais realizados;

Nº de devolutivas de encaminhamentos realizados;

Nº de famílias que relatam mudança positiva no cotidiano.

**Periodicidade da avaliação das metas:**

Formulário de matrícula: dados pessoais dos participantes no início do curso de formação;

Ficha de atendimento social: registro realizado durante o atendimento;

Ficha de encaminhamento: registro realizado quando houver necessidade;

Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

Serão atendimentos individuais às famílias por demanda espontânea, agendamento e/ou encaminhamentos e, senecessário, acontecerá mais de um atendimento por família. Os atendimentos serão realizados com agendamento prévio e, após, se necessário, serão feitos encaminhamentos para outros serviços. A essência desse trabalho é priorizar o acompanhamento dos usuários/famílias, por meio de ações que identifiquem possíveis maus tratos, negligências, violências, dependência química, doenças crônicas e situações de extrema pobreza, oferecendo orientações e encaminhamentos como alternativas para a solução de problemas e conflitos familiares. Serão realizados estudos sociais, entrevista socioeconômica, visitas domiciliares quando necessário, orientação e encaminhamentos para a rede de proteção social e acompanhamento familiar. Esse atendimento analisa e intervêm na realidade social da pessoa interessada, e de acordo com suas necessidades, define estratégias de intervenção social para a situação problema apresentada. Se houver necessidade, serão promovidos eventos e palestras sobre educação preventiva, rodas de conversa em grupos de apoio com temas de interesse do público atendido, visando desenvolver a autonomia e construção do indivíduo através do fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários do projeto.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente - Assistente Social.

**Periodicidade:** Segunda, terça, quinta e sexta - feira.

**Horário:** 08:00 às 14:00.

**Carga horária:** 06 horas diariaria.

**Total de horas de atividade:** 06 horas diariaria, 24 horas semanais e 96 horas mensais.

**Resultados esperados específicos desta atividade:**

**Qualitativos**

- ✓ Acolhimento e orientação para todas as famílias as criança e adolescentes participantes de plano de trabalho;
- ✓ Famílias das criança e adolescentes participantes de plano de trabalho relatam superação das vulnerabilidades sociais.

**Quantitativos**

- ✓ Atender 90 % das Famílias das crianças cadastradas no projeto.

---

**ATIVIDADE 2: SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 06 A 15 ANOS.**

**Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Propiciar um espaço de reflexão e acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, visando o desenvolvimento de novas sociabilidades.

**Meta Quantitativa:**

Realizar atendimento para 60 crianças e adolescentes no período do projeto.

**Meta Qualitativa:**

Promover o fortalecimento de vínculos familiar e comunitário.

**Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

Nº de crianças e adolescentes inscritas no projeto;

Nº de crianças e adolescentes que apresentam mudanças positivas no cotidiano.

**Periodicidade da avaliação das metas:**

Formulário de matrícula - dados pessoais dos participantes no início do projeto;

Lista de presença - controle diário de presença durante as atividades;

Roda de conversa - avaliação do desenvolvimento proposto;

Registros fotográficos - registro diário das atividades desenvolvidas;

Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

Serão organizados encontros coletivos com uma média de 30 crianças e adolescentes participantes. Durante esses encontros, uma variedade de atividades será realizada, seguindo as orientações das cartilhas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). Entre essas atividades estão inclusas brincadeiras, jogos recreativos, jogos desportivos, jogos de tabuleiro e jogos com palavras.

Nosso objetivo é incentivar o desenvolvimento de atitudes proativas nas crianças diante de situações-problema, ajudando-as a compreender regras de conduta e ética. Além disso, buscamos promover a inclusão social, estimulando a reflexão sobre diferentes pontos de vista, o entendimento sobre ganhar e perder, e o respeito às regras no contexto do convívio em grupo e da ação comunitária. Também queremos encorajar a autonomia por meio de experiências que

permitam às crianças conhecer e se familiarizar com o território ao seu redor.

É nossa intenção estimular a reflexão, a elaboração de hipóteses, a tomada de decisões e a participação ativa em diversos contextos sociais, promovendo assim o desenvolvimento e o exercício das habilidades e potencialidades de cada participante. Além disso, propomos atividades que explorem espaços culturais, de lazer e de integração social, destacando a importância do sentimento de pertencimento. Os participantes serão divididos em dois grupos, cada um direcionado para uma faixa etária específica. As atividades serão realizadas tanto pela manhã quanto à tarde, com o objetivo de facilitar a participação e fortalecer a conexão entre os participantes. Durante esses períodos, teremos dois grupos distintos: um para crianças de 6 a 10 anos e outro para adolescentes de 11 a 15 anos. Cada grupo contará com o acompanhamento e monitoramento de dois orientadores sociais, sendo um deles designado conforme a planilha orçamentária do projeto e o outro um profissional adulto maior de 21 anos, custeado por meio de recursos externos. É fundamental destacar que as crianças participarão dentro do mesmo ambiente, criando uma atmosfera de inclusão e integração, conforme supervisão dos orientadores entre os grupos.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente – Orientador Social (a)

Indiretamente – Equipe técnica.

**Periodicidade:** Segunda, terça, quinta e sexta-feira.

**Horário:** 08:30 às 09:30 e 14:30 as 15:30.

**Carga horária por grupo:** 1h00 hora diária.

**Total de horas de atividades:** 2h00 horas diárias, 8h00 horas semanais e 32h00 horas mensais.

**Resultados esperados específicos desta atividade:**

**Qualitativos**



- ✓ Crianças e adolescentes com aumento de concentração, disciplina e respeito;
- ✓ Fortalecimento dos vínculos familiar e comunitário;
- ✓ Maior senso crítico sobre a disputa, autoconfiança e responsabilidade;
- ✓ Ampliação do conhecimento cultural;
- ✓ Desenvolvimento individual e social do grupo.

#### **Quantitativos**

- ✓ 90% dos atendidos concluíam o projeto;
- ✓ 90% de presença nas atividades e oficinas.

---

### **ATIVIDADE 3: ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS E REUNIÕES COM A EQUIPE**

#### **Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Realizar a atualização dos atendimentos prestados;
- Elaborar relatórios sobre as atividades desenvolvidas;
- Planejar as atividades semanais de forma estratégica e coerente com orientador social (a);
- Articular com a rede socioassistencial para garantir uma abordagem integrada, quando necessário;
- Quando necessário, promover discussões sobre demandas emergentes para encontrar soluções eficazes;
- Realizar reuniões de alinhamento com o orientador social (a) para manter a equipe informada e alinhada com os objetivos.

#### **Meta Quantitativa:**

Todos responsáveis pela execução das atividades sendo a equipe composta por um orientador social (a) e um técnico responsável.

#### **Meta Qualitativa:**

Realizar relatórios baseado nos atendimentos prestados com clareza qualidade no registro das informações;

Elaborar estratégias para condução de atividades que promovam o desenvolvimento integral dos participantes, abrangendo aspectos físicos, emocionais, cognitivos e sociais, com o objetivo de alcançar resultados significativos e impactantes;

Fortalecimento da equipe por meio do aprimoramento das habilidades de comunicação, cooperação e trabalho em equipe, gerando uma atmosfera colaborativa.

**Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

Nº de participantes.

**Periodicidade da avaliação das metas:**

Lista de presença - controle diário de presença;

Roda de conversa - avaliação do desenvolvimento proposto;

Registros fotográficos;

Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

Serão realizadas trocas de pontos de vista técnico/profissionais sobre o andamento dos casos, ocorrendo todas as quartas-feiras, com exceção da última quarta-feira de cada mês, que será direcionada à atividade 4. A responsável técnica, juntamente com o orientador social, utilizará esse momento para elaborar atividades e realizar a atualização dos atendimentos prestados a crianças, adolescentes e/ou seus responsáveis.

Serão organizadas as atividades que já foram realizadas, havendo também reuniões com os envolvidos para alinhamento sobre a execução do projeto e espaço para diálogo sobre demandas específicas dos participantes. Todas as

discussões e decisões serão registradas em ata, destacando principalmente os encaminhamentos e decisões tomadas durante as reuniões.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente - Assistente Social.

Indiretamente – Orientador Social.

**Periodicidade:** Quarta-feira (exceto a última quarta de cada mês).

**Horário:**

- 08h00 às 11h00, o orientador social se dedicará à organização das atividades já realizadas;
- 11h00 às 12h00, o orientador social e o responsável técnico verificarão a frequência dos participantes e a adesão ao Projeto.  
13h00 às 14h00 reunião de equipe;
- 14h00 às 17h00, o orientador social se dedicará ao planejamento das atividades futuras, enquanto o responsável técnico atualizará os atendimentos prestados aos participantes, elaborará relatórios e, quando necessário, articulará com a rede socioassistencial.

**Carga horária total:** Orientador social - 08:00 horas por dia/semana e 32:00 horas por mês. Responsável técnico - 06:00 horas por dia/semana e 18:00 horas por mês (devido à última quarta-feira do mês é destinado à atividade 4).

**Resultados esperados específicos desta atividade:**

**Qualitativos**

- ✓ Melhoria na qualidade dos atendimentos, promovendo uma abordagem mais eficaz e acolhedora para as pessoas atendidas;
- ✓ Realização de encaminhamentos eficazes e benéficos, garantindo que as necessidades e demandas dos indivíduos atendidos sejam de forma adequada e oportuna.

**Quantitativos**

- ✓ 100% de participação da equipe nas reuniões.

#### **ATIVIDADE 4: GRUPO DE CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA**

##### **Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Complementar o trabalho social com a família, fortalecendo os laços de convívio familiar e comunitário;
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social, promovendo o desenvolvimento de relações baseadas em afetividade, solidariedade e mútuo;
- Promover grupos sobre emoções, motivação e empatia, além de trabalhar o relacionamento interpessoal com os responsáveis pelas crianças e adolescentes participantes deste plano de trabalho.

##### **Meta Quantitativa:**

Alcançar e atender até 80% dos familiares responsáveis pelas crianças e adolescentes envolvidos no projeto.

##### **Meta Qualitativa:**

O desenvolvimento da convivência entre crianças e seus cuidadores melhorará em até 30% após o período inicial do projeto, resultando em cuidadores mais responsáveis e afetuosos no cuidado com a criança.

##### **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

Nº de participantes durante os grupos de convivência;

Nº de participantes que se identificarão com a proposta do grupo;

Nº de cuidadores(as) que relatam satisfação com os resultados do projeto.

##### **Periodicidade da avaliação das metas:**

Lista de presença - controle diário de presença dos inscritos durante as atividades;

Roda de conversa - avaliação do desenvolvimento proposto;

Registros fotográficos - registro das atividades desenvolvidas;

Pesquisa de satisfação - avaliação mensal realizada com os participantes do projeto;

Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando

houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

Acontecerá uma vez ao mês, sendo a última quarta-feira de todos os meses, uma oficina de convivência familiar e comunitária contendo a participação dos responsáveis e demais integrantes familiares das crianças e adolescentes que estão inseridas no Projeto Social e tenham interesses em participar. A essência desse trabalho integrado é priorizar o acompanhamento permanente dos usuários e de seus familiares, por meios de ações que identifiquem possíveis maus tratos, negligências, violências, dependência química, doenças crônicas e situações de extrema pobreza; oferecendo orientações e encaminhamentos como alternativas para a solução de problemas e conflitos familiares. Serão realizadas rodas de conversa com o grupo de convivência, com temas de interesse do público atendido, quando identificado necessário, obtendo como objetivo a devolução e/ou incentivo à autonomia e construção do indivíduo através do fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.

**Inteligência Emocional:**

Reconhecimento das emoções - empatia. Percepção Social - visão de si mesmo e quem eu sou na sociedade. Reconhecimento das próprias emoções - autoconsciência e autoconhecimento; apresentação de filmes de curta-metragem que abordam o tema, posteriormente roda de conversa e dinâmica em grupo.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente - Assistente Social

**Periodicidade:** Encontros mensais na última quarta-feira do mês.

**Horário dos grupos:** 15:00 às 16:00.

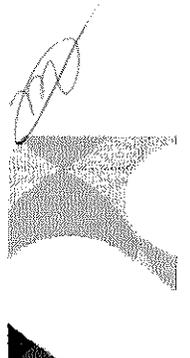
**Carga horária por grupo:** 1h00 hora de atividade.

**Total de horas de atividades:** 01h00 hora no mês para o grupo.

**Resultados esperados específicos desta atividade:**

**Qualitativos**

- ✓ Famílias com vínculos familiares fortalecidos;
- ✓ Cuidador (a) com melhor demonstração de empatia, cooperação, respeito e sociabilidade;



- ✓ Refletir sobre as dificuldades, trabalhar a autoconfiança, contribuindo no equilíbrio das emoções.

#### **Quantitativos**

- ✓ 30% de aumento no desenvolvimento mental e na convivência socioemocional;
- ✓ 60% dos cuidadores (as) com superação das dificuldades apresentadas sobre cuidar responsável fortalecendo o vínculo familiar;
- ✓ 60% dos participantes com mais conhecimento sobre a importância do autocuidado.

Obs.: Os participantes receberão lanches após a finalização dos encontros.

---

### **ATIVIDADE 5: OFICINA DE DANÇA**

#### **Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Resgatar de forma natural e espontânea, as manifestações expressivas da nossa cultura;
- Trabalhar a expressão corporal como recurso da aprendizagem;
- Utilizar o corpo em movimento, estimulando as expressões dos sentimentos e emoções que auxiliam na integração social;
- Proporcionar melhoria na qualidade de vida das crianças e adolescentes através do movimento corporal;
- Ampliar a autoconfiança e a autoestima através da dança;
- Fortalecer a qualidade de comunicação, ou seja, a socialização.

#### **Meta Quantitativa:**

Atender as 60 crianças e adolescentes inseridos no Projeto.

#### **Meta Qualitativa:**

Melhoria da qualidade de vida através dos movimentos corporal;

Ganhar autoconfiança;

Melhoria da autoestima.

#### **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

Nº de participantes durante os grupos de convivência;

Nº de participantes que se identificarão com a proposta do grupo;

Nº de cuidadores(as) que relatam satisfação com os resultados do projeto.

**Periodicidade da avaliação das metas:**

Lista de presença - controle diário de presença dos inscritos durante as atividades;

Roda de conversa - avaliação do desenvolvimento proposto;

Registros fotográficos - registro das atividades desenvolvidas;

Pesquisa de satisfação - avaliação mensal realizada com os participantes do projeto;

Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

As oficinas serão executadas em uma sala da sede da AJG. Utilizaremos recursos de áudio, roupa específica, acessórios e tatames para executar essa atividade. As oficinas serão realizadas tanto pela manhã quanto à tarde, com o objetivo de facilitar a participação e promover a conexão entre os participantes. Durante esses períodos, teremos dois grupos distintos: um para crianças de 6 a 10 anos e outro para adolescentes de 11 a 15 anos. Cada grupo será acompanhado e monitorado por dois orientadores sociais, que servirão como suporte aoicineiro, garantindo que as oficinas sejam executadas com sucesso e alcancem seus objetivos principais. Um dos orientadores será designado conforme a planilha orçamentária do projeto, enquanto o outro será um profissional, custeado por meio de recursos externos. É essencial destacar que as crianças participarão no mesmo ambiente, promovendo uma atmosfera de inclusão e integração sob a supervisão dos orientadores entre os grupos.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente - Oficineiro (dança) e orientador social.

**Periodicidade:** sexta-feira.

**Horário dos grupos:** 09:30 às 10:30 e 15:30 às 16:30.

**Carga horária por grupo:** Coletivo com 30 participantes, cada coletivo terá o  
20

total de 01h00 hora de atividades por semana, sendo 02 coletivos onde as crianças e adolescentes serão separados por faixa etária, sendo grupo de 06 aos 10 anos e 11 aos 15 anos, um no período da manhã e outro à tarde.

**Total de horas de atividades:** 4h00 horas mês para cada coletivo, total de 8h00 horas.

**Resultados esperados específicos desta atividade:**

**Qualitativos**

- ✓ Consciência corporal ampliada;
- ✓ Integração Social e socialização;
- ✓ Habilidades motoras e de comunicação adquiridas;
- ✓ Aquisição de hábitos saudáveis em seu cotidiano.

**Quantitativos:**

- ✓ 90% de presença nas oficinas;
- ✓ 90% dos atendidos concluíam o projeto.

---

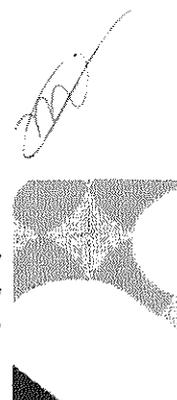
**ATIVIDADE 6: OFICINA DE CAPOEIRA**

**Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Resgatar de forma natural e espontânea as manifestações expressivas da nossa cultura;
- Trabalhar a expressão corporal como recurso da aprendizagem;
- Utiliza o corpo em movimento estimulando a expressão de sentimentos e emoções que auxiliam na integração social;
- Proporcionar melhoria na qualidade de vida das crianças e adolescentes através do movimento corporal;
- Ampliar a autoconfiança e a autoestima através da dança;
- Fortalecer a qualidade de comunicação, ou seja, a socialização.

**Meta Quantitativa:**

Atender 60 crianças, adolescentes inseridas no Projeto.



**Meta Qualitativa:**

Melhoria da qualidade de vida através dos movimentos corporal;

Ganhar autoconfiança;

Melhoria da autoestima;

Estimular a criatividade

Propiciar participação em atividades artísticas, culturais e de esporte.

**Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

Nº de participantes durante os grupos de convivência;

Nº de participantes que se identificarão com a proposta do grupo;

Nº de cuidadores(as) que relatam satisfação com os resultados do projeto.

**Periodicidade da avaliação das metas:**

Lista de presença - controle diário de presença dos inscritos durante as atividades;

Roda de conversa - avaliação do desenvolvimento proposto;

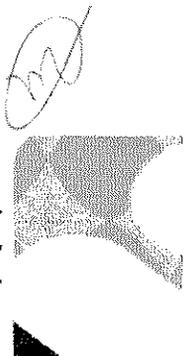
Registros fotográficos - registro das atividades desenvolvidas;

Pesquisa de satisfação - avaliação mensal realizada com os participantes do projeto;

Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

As oficinas serão executadas em uma das salas da sede da AJG. Utilizaremos recursos de áudio, roupa específica, acessórios e outros equipamentos conforme necessidade. As oficinas serão realizadas tanto pela manhã quanto à tarde, com o objetivo de facilitar a participação e promover a conexão entre os participantes. Durante esses períodos, teremos dois grupos distintos: um para crianças de 6 a 10 anos e outro para adolescentes de 11 a 15 anos. Cada grupo será acompanhado e monitorado por dois orientadores sociais, que servirão como suporte aoicineiro, garantindo que as oficinas sejam executadas com



sucesso e alcancem seus objetivos principais. Um dos orientadores será designado conforme a planilha orçamentária do projeto, enquanto o outro será um profissional, custeado por meio de recursos externos. É essencial destacar que as crianças participarão no mesmo ambiente, promovendo uma atmosfera de inclusão e integração sob a supervisão dos orientadores entre os grupos.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente - Oficineiro (capoeira) e orientador social.

**Periodicidade:** Terça-feira.

**Horário dos grupos:** 09:30 às 10:30 e 15:30 às 16:30.

**Carga horária por grupo:** Coletivo com 30 participantes, cada coletivo terá o total de 01:00 hora de atividades por semana, sendo 02 coletivos onde as crianças e adolescentes serão separados por faixa etária, sendo grupo de 06 aos 10 anos e 11 aos 15 anos, um de manhã e outro à tarde.

**Total de horas de atividades:** 4h00 horas mês para cada coletivo, total de 8h00 horas.

**Resultados esperados específicos desta atividade:****Qualitativos**

- ✓ Consciência corporal ampliada;
- ✓ Integração Social e socialização;
- ✓ Habilidades motoras e de comunicação adquiridas.
- ✓ Aquisição de hábitos saudáveis em seu cotidiano.

**Quantitativos:**

- ✓ 90% de presença nas oficinas;
- ✓ 90% dos atendidos concluíam o projeto.

---

**ATIVIDADE 7: OFICINA DE JUDÔ****Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Resgatar de forma natural e espontânea as manifestações expressivas da nossa cultura;
- Trabalhar a expressão corporal como recurso da aprendizagem;
- Utiliza o corpo em movimento estimulando a expressão de sentimentos e emoções que auxiliam na integração social;

- Proporcionar melhoria na qualidade de vida das crianças e adolescentes e adultos através do movimento corporal;
- Ampliar a autoconfiança e a autoestima através da dança;
- Fortalecer a qualidade de comunicação, ou seja, a socialização.

**Meta Quantitativa:**

Atender 60 crianças, adolescentes inseridos no Projeto.

**Meta Qualitativa:**

Melhoria da qualidade de vida através dos movimentos corporal;

Ganhar autoconfiança;

Melhoria da autoestima;

Estimular a criatividade;

Propiciar participação em atividades artísticas, culturais e de esporte.

**Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

Nº de participantes durante os grupos de convivência;

Nº de participantes que se identificarão com a proposta do grupo;

Nº de cuidadores(as) que relatam satisfação com os resultados do projeto.

**Periodicidade da avaliação das metas:**

Lista de presença - controle diário de presença dos inscritos durante as atividades;

Roda de conversa - avaliação do desenvolvimento proposto;

Registros fotográficos - registro das atividades desenvolvidas;

Pesquisa de satisfação - avaliação mensal realizada com os participantes do projeto;

Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

As oficinas serão executadas em uma das salas da sede da AJG. Utilizaremos recursos de áudio, roupa específica, acessórios e outros. As oficinas serão

realizadas tanto pela manhã quanto à tarde, com o objetivo de facilitar a participação e promover a conexão entre os participantes. Durante esses períodos, teremos dois grupos distintos: um para crianças de 6 a 10 anos e outro para adolescentes de 11 a 15 anos. Cada grupo será acompanhado e monitorado por dois orientadores sociais, que servirão como suporte ao oficinairo, garantindo que as oficinas sejam executadas com sucesso e alcancem seus objetivos principais. Um dos orientadores será designado conforme a planilha orçamentária do projeto, enquanto o outro será um profissional, custeado por meio de recursos externos. É essencial destacar que as crianças participarão no mesmo ambiente, promovendo uma atmosfera de inclusão e integração sob a supervisão dos orientadores entre os grupos.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente Oficinairo (judô) e orientador social.

**Periodicidade:** quinta-feira.

**Horário dos grupos:** Quinta-feira: 09:30 às 10:30 e 15:30 às 16:30.

**Carga horária por grupo:** Cada coletivo terá o total de 01:00 hora de atividades por semana, sendo 02 coletivos onde as crianças e adolescentes serão separados por faixa etária, sendo grupo de 06 aos 10 anos e 11 aos 15 anos, um de manhã e outro à tarde.

**Total de horas de atividades:** 4h00 horas mês para cada coletivo, total de 8h00 horas.

**Resultados esperados específicos desta atividade:****Qualitativos:**

- ✓ Consciência corporal ampliada;  
Integração Social e socialização;
- ✓ Habilidades motoras e de comunicação adquiridas;
- ✓ Aquisição de hábitos saudáveis em seu cotidiano;
- ✓ Ampliar as oportunidades para a sua inclusão social.

**Quantitativos:**

- ✓ 90% de presença nas oficinas;
- ✓ 90% dos atendidos concluíam o projeto.

✓

---

### **ATIVIDADE 8: OFICINA DE CANTO**

#### **Objetivos específicos relacionados à atividade:**

- Desenvolver a auto-crítica;
- Compreender como manipular as estruturas responsáveis pela voz;
- Moldar, Melhorar e Aprimorar a voz cantada;
- Fortalecer a qualidade de comunicação, ou seja, a socialização.

#### **Meta Quantitativa:**

Atender 60 crianças, adolescentes inseridos no Projeto.

#### **Meta Qualitativa:**

Ganhar autoconfiança;

Melhorar e Aprimorar a voz cantada;

Estimular a criatividade;

Propiciar participação em atividades artísticas e culturais.

#### **Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:**

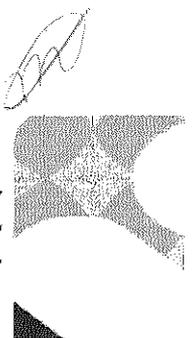
Nº de participantes durante os grupos de convivência;

Nº de participantes que se identificarão com a proposta do grupo;

Nº de cuidadores(as) que relatam satisfação com os resultados do projeto.

#### **Periodicidade da avaliação das metas:**

Lista de presença - controle diário de presença dos inscitos durante as atividades;



Roda de conversa - avaliação do desenvolvimento proposto;  
Registros fotográficos - registro das atividades desenvolvidas;  
Pesquisa de satisfação - avaliação mensal realizada com os participantes do projeto;  
Mensalmente as metas atingidas serão avaliadas por meio dos formulários de matrícula, ficha de atendimento social e ficha de encaminhamento (quando houver).

**Forma de conduzir a atividade:**

As oficinas serão executadas em uma das salas da sede da AJG. Utilizaremos recursos de áudio. As oficinas serão realizadas tanto pela manhã quanto à tarde, com o objetivo de facilitar a participação e promover a conexão entre os participantes. Durante esses períodos, teremos dois grupos distintos: um para crianças de 6 a 10 anos e outro para adolescentes de 11 a 15 anos. Cada grupo será acompanhado e monitorado por dois orientadores sociais, que servirão como suporte aoicineiro, garantindo que as oficinas sejam executadas com sucesso e alcancem seus objetivos principais. Um dos orientadores será designado conforme a planilha orçamentária do projeto, enquanto o outro será um profissional, custeado por meio de recursos externos. É essencial destacar que as crianças participarão no mesmo ambiente, promovendo uma atmosfera de inclusão e integração sob a supervisão dos orientadores entre os grupos.

**Recursos Humanos Envolvidos:**

Diretamente Oficineiro (canto) e orientador social.

**Periodicidade:** segunda-feira.

**Horário dos grupos:** Segunda-feira 09:30 às 10:30 e 15:30 às 16:30.

**Carga horária por grupo:** Cada coletivo terá o total de 01:00 hora de atividades por semana, sendo 02 coletivos onde as crianças e adolescentes serão separados por faixa etária, sendo grupo de 06 aos 10 anos e 11 aos 15 anos, um de manhã e outro a tarde.

**Total de horas de atividades:** 4h00 horas mês para cada coletivo, total de 8h00 horas.

**Resultados esperados específicos desta atividade:**

**Qualitativos:**

- ✓ Consciência corporal ampliada;  
Integração Social e socialização;
- ✓ Habilidades motoras, e de comunicação adquiridas;
- ✓ Aquisição de hábitos saudáveis em seu cotidiano;
- ✓ Ampliar as oportunidades para a sua inclusão social.

**Quantitativos:**

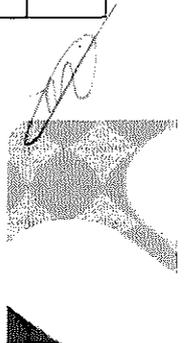
- ✓ 90% de presença nas oficinas;
- ✓ 90% dos atendidos concluíam o projeto.

**5.10) VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**I. Indicar o período de vigência deste plano de trabalho:**

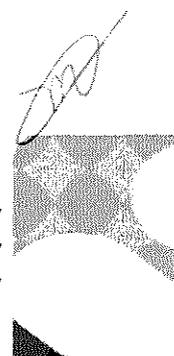
A vigência será a partir da data de assinatura do Termo de Fomento até dezembro de 2024.

ATIVIDADES	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO	MESES						
			1	2	3	4	5	6	7
Atendimento social	Segunda, terça, quinta e sexta	08:00 às 14:00.	X	X	X	X	X	X	X
Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para crianças e adolescentes de 06 aos 15 anos	Segunda, terça, quinta e sexta	08:30 às 09:30; 14:30 as 15:30	X	X	X	X	X	X	X
Elaboração de relatórios e reuniões com a equipe	Toda quarta-feira, exceto a última quarta-feira do mês	08:00 às 17:00	X	X	X	X	X	X	X



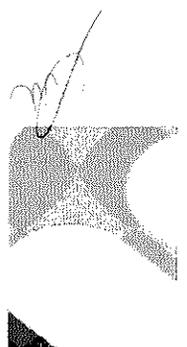
Grupo de convivência familiar e comunitário	Uma reunião mensal toda última quarta-feira do mês	15:00 às 16:00	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de capoeira	Terça-feira.	09:30 às 10:30; 15:30 às 16:30	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de dança	Sexta-feira	09:30 às 10:30; 15:30 às 16:30	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de judô	Quinta-feira	09:30 às 10:30; 15:30 às 16:30	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de Canto	Segunda - feira	09:30 às 10:30; 15:30 às 16:30	X	X	X	X	X	X	X

**II. Etapas de execução das atividades, respeitado o prazo de início do serviço**



CARGO	QTD.	NIVEL DE ESCOLARIDADE	JORNADA DE TRABALHO	HORARIO DE INICIO E FIM DA JORNADA DIÁRIA	FORMA DE CONTRATAÇÃO	ATRIBUIÇÕES
Assistente Social	01	Ensino Superior Completo	30 horas semanais / 120 horas mensais	08:00 às 14:00 Segunda, terça, quinta e sexta-feira 11:00 às 17:00 Quarta-feiras	CLT	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Conhecer as situações de vulnerabilidade social e de risco das famílias beneficiárias de transferência de renda (BPC, PBF e outras) e as potencialidades do território;</li> <li>-Acolher os usuários e ofertar informações sobre o serviço;</li> <li>-Realizar atendimento particularizado e visitas domiciliares a famílias referenciadas;</li> <li>-Desenvolver atividades coletivas e comunitárias no território;</li> <li>-Encaminhar usuários ao SCFV;</li> <li>-Participar da definição dos critérios de inserção dos usuários no serviço;</li> <li>-Assessorar o(s) orientador(es) social(ais) do SCFV;</li> </ul>

						<ul style="list-style-type: none"><li>-Acompanhar o desenvolvimento dos grupos existentes na unidade ofertante do serviço, acessando relatórios, participando em reuniões de planejamento, avaliação, etc.;</li><li>-Manter registro do planejamento do SCFV;</li><li>-Avaliar, com as famílias, os resultados e impactos do SCFV.</li></ul>
--	--	--	--	--	--	--



Orientador Social	01	Ensino Médio Completo	40 horas semanais / 200 horas mensais	08:00 às 17:00 Segunda a sexta-feira	CLT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar, facilitar grupos e desenvolver atividades coletivas nas unidades e/ou na comunidade;</li> <li>- Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades;</li> <li>- Acompanhar as oficinas de seus grupos de referência; - Acompanhar o público atendido no momento destinado ao lanche; - Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e/ou na comunidade;</li> <li>- Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultado;</li> <li>- Acompanhar e registrar a assiduidade dos usuários por meio de instrumentais específicos, como listas de frequência, atas, sistemas eletrônicos próprios, etc.</li> </ul>
Oficineiro (capoeira)	01	Ensino Médio Completo	2 horas semanais em aula.	Terça-feira: 9:30 às 10:30; e	Prestador de serviço	-Planejamento de oficinas de capoeira;

### 5.11) RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS



			Atividade /8horas mensais.	15:30 às 16:30		-Desenvolvimento de oficinas de capoeira; -Participação em reuniões quando solicitado pelo responsável técnico; -Articular espaços para facilitar a expressão, possibilite a produção de subjetividade e valor social.
Oficineiro(dança)	01	Ensino Médio Completo	2 horas semanais / 8 horas mensais.	Sexta- feira 9:30 às 10:30 e 15:30 às 16:30	Prestador de serviço	-Planejamento de oficinas de dança; -Desenvolvimento de oficinas de dança; -Participação em reuniões quando solicitado pelo responsável técnico; -Articular espaços para facilitar a expressão, possibilite a produção de subjetividade e valor social.
Oficineiro(judô)	01	Ensino Médio Completo	2hrs semanais /8hrs mensais.	Quinta - feira 9:30 às 10:30 e 15:30 às 16:30	Prestador de serviço	-Planejamento de oficinas de judô; -Desenvolvimento de oficinas de judô; -Participação em reuniões quando solicitado pelo responsável técnico; -Articular espaços para facilitar a expressão, possibilite a produção de subjetividade e valor social.

Oficineiro (Canto)	01	Ensino Médio Completo	2hrs semanais / 8hrs mensais.	Segunda-feira 9:30 às 10:30 e 15:30 às 16:30	Prestador de serviço	Planejamento de oficinas de Música; -Desenvolvimento de oficinas de Música; -Participação em reuniões quando solicitado pelo responsável técnico; -Articular espaços para facilitar a expressão, possibilite a produção de subjetividade e valor social.

*\*Horário de almoço para quem possui jornada de trabalho diária com duração demais de 6 horas é de 1 hora. Para aqueles que trabalham 6 horas por dia, a pausa para refeições é de 15 minutos.*

#### 5.12) ARTICULAÇÃO DE REDE

Instituição/Órgão	Natureza da Interface
CRAS - Centro de Referência da Assistência Social	Oferta complementa o trabalho realizado com famílias do PAIF; Participação em Reuniões Intersetoriais.



CREAS - Centro de Referência da Assistência Social	Oferta complementar ao Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI).
NAPETI - Núcleo de Atendimento do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil	Desenvolve ações integradas e multidisciplinares entre os serviços socioassistenciais, rede intersetorial de educação, saúde, cultura, esporte e lazer, entre outras políticas e organizações não governamentais para o atendimento prioritário das crianças e adolescentes identificadas em situação de trabalho infantil e suas famílias.
CMAS - Conselho Municipal da Assistência Social	Registro de inscrição no conselho.
CMDCA - Conselho Municipal da Criança e do Adolescente	Registro de inscrição no conselho.
Conselho Tutelar	Denúncia de violações de direitos; Recebimento de encaminhamentos de crianças/famílias para matrícula.
CAPS - Centro de Atenção Psicossocial	Encaminhamentos em casos de atendimento especializado.
Empresas privadas e comércio	Doações eventuais de produtos alimentícios.

### **5.13) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS**

#### **Condições de Acesso:**

Famílias em situação de risco pessoal/social, violência e violação de direitos com prioridade aos casos onde a criança esteja em situação de isolamento; em situação de trabalho infantil; com vivência de violência e/ou negligência; em situação de acolhimento; em situação de abuso ou exploração sexual; com medida de proteção; em situação de rua; com deficiência.

#### **Formas de Acesso:**

Procura espontânea, busca ativa e/ou encaminhamento pela rede socioassistencial do território.

### **5.14) RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS**

- ✓ Famílias com aquisições progressivas e vínculos familiares e fortalecidos;
- ✓ Cuidadores(as) com maior responsabilidade e afeto no cuidado com a criança;
- ✓ Desenvolvimento na linguagem corporal e na comunicação verbal das crianças;
- ✓ Famílias com maior conhecimento sobre acesso aos serviços socioassistenciais;
- ✓ Redução da ocorrência de situação de vulnerabilidade social.

### **5.15) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

Nº de participantes nos grupos, sendo verificado a frequência de 75% de presença mensal como critério de participação;

Nº de participantes que relatam satisfação com o projeto, sendo verificado como indicador positivo o mínimo de 80% de satisfação;

Nº de devolutivas de encaminhamentos realizados, sendo verificado como indicador positivo o mínimo de 80% de devolutivas.

### **5.16) FORMAS DE FISCALIZAÇÃO**

- ✓ Será realizada diariamente pela equipe o controle de frequência dos participantes e a evolução do projeto;

- ✓ Será realizada pesquisa de satisfação com os participantes do projeto;
- ✓ Serão revisados mensalmente os Relatórios das Atividades Desenvolvidas no projeto;
- ✓ Serão realizadas visitas mensais pela Diretoria com intuito de avaliar os resultados obtidos na execução do projeto.

**5.17) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (X) Sim ( ) Não

Endereço: Rua Humberto de Campos, nº 680 - Jardim Zulmira - Sorocaba/SP.

Locado (X)                      Próprio ( )                      Cedido ( )

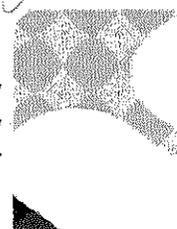
**Condições de acessibilidade**

Sim (x)                      Parcialmente ( )                      Não possui ( )

A sede possui total acessibilidade, contando com um elevador especialmente projetado para cadeirantes, espaços amplos que facilitam a circulação, banheiros amplos equipados com barras de apoio no piso inferior, e mobiliário adaptado, incluindo mesas e balcões com alturas acessíveis. Além disso, garantimos uma iluminação adequada, uniforme e sem ofuscamento, proporcionando uma orientação espacial clara e facilitando a leitura de informações visuais para todos os nossos visitantes.

<b>Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis</b>	<b>Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço</b>	<b>Materiais de consumo disponíveis para desenvolvimento do serviço</b>
Auditório	20 - Cadeiras com apoio 17 - Cadeiras unitárias 15 - Cadeiras plásticas Cadeiras com apoio (madeira colorida) 3 - Estantes de aço	

	1- Longarinas de 2 lugares 5- Cadeiras estofadas 1- Mesa de reunião 1- Quadro branco 1- Bebedouro elétrico	
Sala de Informativa	7- Cadeiras (escritório com rodinhas) 5 - Mesas de Madeira 8 - Monitores 8 - CPU 8 - Mouse 8 - Teclados 1 - Quadro lousa	
Sala de administração social	1-Mesa fixa Reunião 1- Cadeiras estofadas 1- Quadro lousa 1-Armário de 2 portas(pequeno) 1- Arquivos de aço (gaveteiros) 1- TV 42 pl	
Cozinha	2 - microondas 1- Geladeira Duplex 1- Forno Industrial à gas (pedra e Grade) 1- Mesa de vidro 6- cadeiras estofadas 1- mesa de aço 1- fogão de 5 bocas	
Setor de Compras	1- Cadeiras estofadas 1- Armário de 2 portas	
Consultório 1 (saúde)	1-Mesa 2-Cadeiras estofadas 1- Armário de 2 portas	



Consultório 2 (saúde)	1- Mesa 2- Cadeiras estofadas 1- Armário de 2 portas	
Consultório 3 (saúde)	1- Mesa 2- Cadeiras estofadas 1- Armário de 2 portas	
Recepção	2 - Mesas 2 - Cadeiras estofadas 4-Longarinas verde e azul1- Arquivo (gaveteiros) 1- Armário de 2 portas 1- Bebedouro Elétrico	
Sala de atividade (Salão superior)	1- Mesa 15 - Cadeiras MADEIRA3 - Estantes de Aço 15-Tatames VERMELHOS3 - Macras 2- Escadinhas para maca 12- Tatames AMARELOS	

#### 6) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO

<b>Nome:</b> Larissa de Sá Candido da Silva
<b>Formação:</b> Assistente Social
<b>CRESS:</b> 71.709
<b>Telefone para contato:</b> (15) 99126-2622
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:Social@ajgsorocaba.com.br">Social@ajgsorocaba.com.br</a>

Sorocaba, 27 de maio de 2024

  
**Mariana Mancio Guia**  
 Presidente



**ANEXO III - PROPOSTA DE PREÇO DE TRABALHO**

Nome da Organização: Agindo Juntos Geramos + AJG

EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE: Convivência e Fortalecimento de Vínculos

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO			
Mês 1 R\$10.714,28	Mês 2 R\$10.714,28	Mês 3 R\$10.714,28	Mês 04 R\$10.714,29
Mês 5 R\$10.714,29	Mês 6 R\$10.714,29	Mês 7 R\$10.714,29	

**PLANILHA ORÇAMENTARIA – RECURSO PUBLICO**

	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Total Previsto
<b>RECURSOS HUMANOS 5 - Subtotal</b>	<b>9.114,28</b>	<b>9.114,28</b>	<b>9.114,28</b>	<b>9.114,29</b>	<b>9.114,29</b>	<b>9.114,29</b>	<b>9.114,29</b>	<b>63.800,00</b>
Salários e ordenados	4.923,00	4.923,00	4.923,00	4.923,00	4.923,00	4.923,00	4.923,00	34.461,00
INSS	2.499,26	2.499,26	2.499,26	2.499,26	2.499,26	2.499,26	2.499,26	17.494,82
PIS	49,23	49,23	49,23	49,23	49,23	49,23	49,23	344,61
Férias	417,06	417,06	417,06	417,07	417,07	417,07	417,07	2.919,46
13º salário	410,25	410,25	410,25	410,25	410,25	410,25	410,25	2.871,75
FGTS	459,48	459,48	459,48	459,48	459,48	459,48	459,48	3.216,36
Dissídio Coletivo								0,00
Vale transporte								0,00
Vale alimentação	356,00	356,00	356,00	356,00	356,00	356,00	356,00	2.492,00
Outros:								0,00
<b>RECURSOS HUMANOS 6 - Subtotal</b>	<b>0,00</b>							
Serviço (RPA/ nota)								0,00
Autônomo (especificar função)								0,00
Pessoa Jurídica (especificar )								0,00
Outros:								0,00
<b>MEDICAMENTOS</b>	<b>0,00</b>							
Descrever								0,00
<b>GÊNEROS ALIMENTÍCIOS</b>	<b>0,00</b>							
Descrever								0,00
Descrever								0,00
Descrever								0,00
Outros:								0,00
<b>OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO</b>	<b>0,00</b>							
Materiais de Expediente								0,00
Materiais de Escritório								0,00
Materiais Pedagógicos								0,00
Materiais pequenos reparos/Manutenção								0,00
Materiais de Limpeza e higiene								0,00
Outros:								0,00
<b>OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>	<b>1.600,00</b>	<b>11.200,00</b>						
Oficina de judô	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	2.800,00
Oficina de canto coral	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	2.800,00
Oficina de capoeira	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	2.800,00
Oficina de dança	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	2.800,00
Seguros								0,00
Outros:								0,00
<b>LOCAÇÃO DE IMÓVEIS</b>	<b>0,00</b>							
Outros:								0,00
<b>LOCAÇÃO DIVERSAS</b>	<b>0,00</b>							
Locação de equipamentos								0,00
Locação de Veículos								0,00
(descrever item a item)								0,00
(descrever item a item)								0,00
<b>UTILIDADES PÚBLICAS (U)</b>	<b>0,00</b>							
Energia Elétrica Projeto								0,00
Água destinado ao uso do Projeto								0,00
Telefone destinado ao uso do Projeto								0,00
Internet destinado ao uso do Projeto								0,00
Gás destinado ao uso do Projeto								0,00
<b>COMBUSTÍVEL</b>	<b>0,00</b>							
Combustível utilizado ao uso do Projeto								0,00
<b>PROVISÕES</b>	<b>0,00</b>							
Férias								0,00
13º salário								0,00
FGTS								0,00
<b>TOTAL FINAL</b>	<b>10.714,28</b>	<b>10.714,28</b>	<b>10.714,28</b>	<b>10.714,29</b>	<b>10.714,29</b>	<b>10.714,29</b>	<b>10.714,29</b>	<b>75.800,00</b>

Sorocaba, 27 de maio de 2024

  
 Agindo Juntos Geramos +  
 Mariana Mancio Guia  
 Presidente